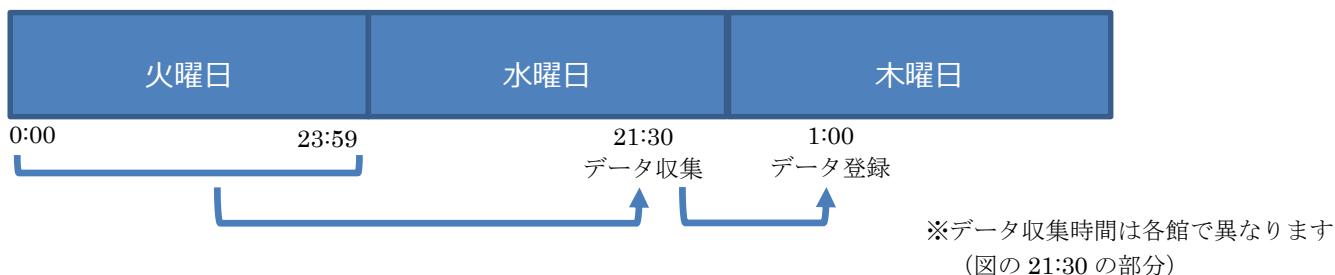


三重県図書館情報ネットワーク (M I L A I) ハーベスティングの概要について

収集・登録スケジュール

1. 県立図書館が各図書館のデータを収集します
各図書館の収集時間は別紙をご覧ください。
この時間帯は、マーク登録等のバッチ処理を避ける必要があります。
2. 収集したデータが三重県図書館情報ネットワーク (MILAI) へ登録されます
毎日 1:00 に実行
データが登録されるのは 2 日後です。
登録処理完了後、登録結果お知らせメールが各図書館へ送信されます。

例：火曜日 23:59 までに新規登録・更新・削除された資料データが木曜日 1:00 に登録される



書誌同定について

1. 書誌同定について

書誌同定とは、特定のルールのもと、複数の書誌情報を統合する処理のことです。これにより、各図書館が作成した書誌情報を整理した形で表示することができます。

2. 書誌同定のルールについて

下記の条件と順番で書誌同定を行います。

- 1 図書館流通センターマーク番号
- 2 ISBN+出版年+タイトルの1文字目
- 3 郷土資料番号*
- 4 タイトル (「タイトル」 + 「巻次」) + 出版者 + 出版年

※郷土資料番号について

郷土資料番号とは、県立図書館が自館で作成した書誌に付けている通し番号です。県立図書館作

成の書誌データをダウンロードすると、書誌データに含まれています。郷土資料番号が含まれているのは、2016年6月以降のダウンロード分です。

書誌ダウンロード方法については、郷土資料書誌ダウンロードマニュアル（図書館専用トップ>資料集）をご覧ください。

3. 横断検索に表示される自館作成書誌について

データ収集により、マーク番号のない自館作成書誌についても書誌同定が行われます。これにより、複数所蔵館がある場合、どれか1つの所蔵館の自館作成書誌が横断検索（検索結果より書誌詳細情報「くわしい情報を見る」）に表示され、その書誌に各館の所蔵情報がくっついていきます。

どの図書館の書誌が表示されているかは、Web上からは分かりません。

横断検索に表示される書誌の規則について（親書誌決定の規則）

- ・ 最初に市町立図書館 A が登録した場合
最初に登録した市町立図書館 A の書誌が表示されます。
- ・ 最初に県立図書館が登録した場合
最初に登録した県立図書館の書誌が表示されます。
- ・ 既に市町立図書館 B が登録した資料に市町立図書館 C が書誌同定した場合
最初に登録した市町立図書館 B の書誌が表示されます。
- ・ 既に市町立図書館 B が登録した資料に県立図書館が書誌同定した場合
県立図書館の書誌が表示されます。
その後、市町立図書館 B が書誌を更新すると、更新された市町立図書館 B の書誌が表示されます。
以後、県立図書館か市町立図書館 B のうち、最後に更新した館の書誌が表示されます。
ここに市町立図書館 C が後から書誌同定しても、市町立図書館 C の書誌は表示されません。

書誌の更新について

- ・ 書誌が表示されている図書館が書誌を更新すると、更新が反映されます。
- ・ 更新された書誌が反映され、横断検索に表示されるのは上記スケジュールに従い、データ収集・登録が済んだ2日後です。
- ・ 書誌の表示されていない市町立図書館が書誌を更新しても、その内容は反映されません。

データ収集の対象となる資料について

各図書館が WebOPAC にて公開している資料が対象となります。そのため、所蔵の状態が除籍や修理中等の資料は対象になりません。

データ収集後に所蔵の状態を変更すると、横断検索の検索結果と各図書館の WebOPAC の検索結果に差異が生じる場合があります。

例：開館中、市町立図書館 A が資料「B」の状態を「修理中」にした場合

- 1 横断検索で検索し、資料「B」がヒット
- 2 検索結果から図書館名をクリックし、市町立図書館 A の WebOPAC 資料詳細画面へアクセス
- 3 資料が表示されなかったり、エラーになったりする

「修理中」に変更されたデータが横断検索に反映されるのは、上記スケジュールに従い、2日後になります。

登録結果お知らせメールについて

毎日データ登録処理が完了した後に、登録結果のお知らせメールが各図書館に送信されます。

正常時

件名：三重県立図書館：貴館資料データの登録結果のお知らせ

XXXXXXXX 図書館 殿

貴館より提供いただいた資料データについて、
三重県図書館情報ネットワーク（MILAI）への登録が完了しました。
つきましては、資料データの登録結果をお知らせしますので、
ご確認をお願いいたします。

■資料データ登録日：XXXX 年 XX 月 XX 日

■総件数（新規登録・更新・削除件数）：XXX 件

異常時や休館日の2日後等、登録件数が0件の時

件名：三重県立図書館：貴館資料データの登録結果のお知らせ

XXXXXXXX図書館 殿

貴館より提供いただいた資料のデータについて、

三重県図書館情報ネットワーク（MILAI）への登録件数が0件でした。

登録の対象は下記資料データ登録日より2日前の資料データ（新規登録・更新・削除）となります。

心当たりが無い場合には、システムエラーの可能性ありますので、

県立図書館システム担当までご連絡下さい。

■資料データ登録日：XXXX年XX月XX日

