

# 明日の県立図書館

—三重県立図書館改革実行計画—

## 平成26年度アクションプログラム (第3版)

平成 26 年 8 月改定

三重県立図書館

## アクションプログラム作成について

三重県立図書館は、10年先を見据えた県立図書館のあるべき姿を考え、平成23年度から4年間を実施期間とする「明日の県立図書館～三重県立図書館改革実行計画～」をまとめました。この実行計画では、すべての県民と三重県に関心があるすべての方々に幅広いサービスを提供していくことで、三重県全体の図書館サービスの向上をめざすこととしています。

そのため、お客様への「2つの約束」を定め、その約束を実現するために「3つの活動」に最優先で取り組むとともに、「5つの方策」に留意した図書館の経営を行っていくとしています。

このようなお客様への約束を着実に実行するため、実行計画をもとに各年度の予算に応じた具体的な事業や実施時期を設定し、「年度別アクションプログラム」として公表します。

## 平成26年度アクションプログラム

平成26年度に行う具体的な事業・活動を「アクション」とし、それぞれの実行スケジュールを「計画・準備」「実施」「評価」「継続」で示します。

凡例： ○計画・準備 ●実施 ■評価 →継続

### 3つの活動

三重県立図書館はお客様への「2つの約束」を実現するために、「資料・情報の創造的活用」「特色ある資料の充実」「三重県図書館体制づくり」という「3つの活動」に最優先で取り組んでいきます。

#### 1 資料・情報の創造的活用

三重県立図書館にある約80万冊にも及ぶ豊富な資料やデータベースについて、調査研究や課題解決の支援につながるような創造的な活用方法を積極的に提案します。これによってお客様が確実な情報を得られるよう、サービスを提供していきます。

##### (1) レファレンスサービスの強化

大量かつ多様な情報の中から、的確かつ迅速に確実な情報を入手することが難しくなっている現状を踏まえ、お客様の調査研究活動を支援し、また、さまざまな情報とお客様を結びつける機能の充実を図ります。

アクション	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
レファレンス講座 (情報相談課)	○	→	→	→	→	→	● ■					
ホームページでのレファレンス (情報相談課)	●	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	■
図書館活用ガイドの充実 (情報相談課)	●	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	■
レファレンス事例の公開 (情報相談課)	→	→	→	→	→	○	●	→	→	→	○	● ■
行政職員・教職員向けの研修 (情報相談課)	○	→	→	→	●					■		

## (2) 課題解決支援サービスの充実

地域社会や個人の抱える課題の解決には、図書館の資料が役立つことがあります。そこで、そのような課題をテーマとする提案型の情報提供を行います。

アクション	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
時勢に応じた展示 (情報相談課)	●	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	■
出張図書館 (企画総務課)	○	● ■	→	→	→	→	→	→	→	→	→	■
特定課題に応じた資料紹介 (情報相談課)	●	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	■
専門機関との連携による情報の提供 (情報相談課)	●	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	■

## (3) 読書活動の推進

活字離れが指摘される中での図書館の果たすべき役割として読書環境の整備に努めることとし、研修会や情報発信などを行います。

アクション	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
子ども向けおすすめ本のリスト作成 (情報相談課)	●	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	■
テーマ別ブックリスト作成 (情報相談課)	●	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	■
モデル校での出張講座 (情報相談課)	○	→	→ ○	→ ●	→	→	→ ●	→ ●	→	→ ●	→	→ ■ ■
モデル図書館との連携による学校での研修会 (情報相談課)		○	→	→	●	■						
読書活動推進に関する研修・セミナー (情報相談課)		○	→	→	→	→	●	■				
読書活動推進に関する情報の収集・発信 (情報相談課)	●	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	■
ティーンズコーナーの充実 (情報相談課)	●	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	■

## (4) 新たなサービスの調査研究と試行

図書館サービスについて新しいニーズを把握し、研究・試行します。

アクション	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
利用困難者へのサービス充実 (情報相談課)	●	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	■
多文化サービスの充実 (情報相談課)	○	→	→	→	→	→	→	●	→	→	→	■

## 2 特色ある資料の充実

郷土の資料や情報を充実させ、市町立図書館にはない専門書、データベース、外国語図書などを充実させます。さらに収集した資料は確実に保存し、より利用されやすいものとなるよう編集を行います。また、収集した資料の研究を進めます。

### (1) 県内全体を意識した資料収集

県立図書館が積極的に収集する資料を明確にするために見直した資料収集方針に基づき、県全体の蔵書を意識した資料収集を進めていきます。

アクション	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
図書館からのリクエスト制度の普及 (情報相談課)	●	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	■
データベースの見直し導入 (情報相談課)	●	→	→	→	→	→	→	→	■			
他機関との収集意識の共有 (資料調査課)	○	●	→	→	→	→	→	→	→	→	→	■

### (2) 三重県関係資料の充実

多様な特性を持ち合わせている三重県の地域について書かれた三重県関係資料を網羅的に収集するための方策を調査・研究します。

アクション	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
三重県関係資料収集に関する調査 (資料調査課)	○ ●	→	→	→	→	→	→	→	○ ●	→	→	■

### (3) 保管機能の強化

所蔵資料を劣化から守り、良好な状態に保つため、保管環境の整備を行うとともに、貴重資料の電子化についても検討します。

アクション	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
貴重資料等の電子化と公開 (資料調査課)	○	●	→	→	→	→	→	→	→	→	→	■

### (4) 資料活用方法の充実

映像資料・パンフレット・個人文庫等の所蔵資料について活用方法を検討し、資料を活用しやすい形に編集、提供していきます。

アクション	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
既存資料の再編集 (資料調査課)	○	●	→	→	→	→	→	→	→	→	→	■
検索ツールの作成 (資料調査課)	●	○	●	→	→	→	→	→	→	→	→	■

### (5) 資料研究と成果の情報発信

県民の財産である貴重な所蔵資料が利用されるのはもちろんのこと、親しまれるものになるよう、

各々の資料について内容等にまで踏み込んだ調査研究を進めます。また、調査研究の進んだ資料で企画展示を実施していきます。

アクション	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
企画展示の実施(文学コーナー展示、地域ミニ展示) (資料調査課)	○ ○	→ →	→ →	→ ● ■	→ →	→ →	→ ● ■	→ →	● →	→ →	→ ● ■	→ → ■
二次資料等の作成 (資料調査課)	○	●	→	→	→	→	→	→	→	→	→	■

### 3 三重県図書館体制づくり

県民にとって身近な市町立図書館や公民館図書室、県立学校図書館との連携を進めるなどして、県内の図書館サービス体制を強化し、三重県全体の図書館サービスの充実を図っていきます。

#### (1) 市町立図書館との連携

市町立図書館等との連携をより良いものとするため各館を巡回し、業務相談や要望の聞き取りを行います。また、図書館を設置していない市町には、必要な援助を検討していきます。

アクション	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
市町立図書館の巡回 (企画総務課)	○ ●	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	■
図書館未設置自治体の訪問 (企画総務課)	○ ●	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	■
職員の相互出張派遣 (企画総務課)	○	→	●	→	→	→	→	→	→	→	→	■

#### (2) 県立学校図書館との連携

読書を通じたこころ豊かな次世代の育成と、地域の図書館サービスの充実をめざして、県立学校図書館との連携・協働を強化していきます。

アクション	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
モデル校との連携事業 (企画総務課)	○	→	→	→	●	→	→	→	→	→	■	

#### (3) 人材育成

図書館職員として必要な知識を習得する初任者研修会や、外部機関との連携によるセミナー等の開催、大学等の高等教育機関との共同研究を通じて、県内の図書館職員の資質向上をめざします。

アクション	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
県内図書館員向け初任者研修 (企画総務課)	●	■									○	→
研修会・セミナーの誘致、共同開催 (企画総務課)	○	→	→	→	→	→	→	●	→	→	→	■

高等教育機関等との共同研究 (企画総務課)	○	→	●	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	■
--------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

#### (4) 図書館のための図書館

県の中央図書館として、保存図書館機能について検討します。

アクション	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
次期情報システムの更新に向けた準備 (企画総務課)	●	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	■
保存計画に基づく資料の受入 (資料調査課)	●	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	■

### 5つの方策

三重県立図書館は、お客様への「2つの約束」を実現するために、「5つの方策」に留意して図書館の経営を行っていきます。

#### 1 プロモーション

お客様に積極的に働きかける姿勢でサービスを展開し、親しまれる図書館づくり、図書館の利用促進をめざします。

アクション	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
図書館講座の開催 (企画総務課)	●	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	■
図書館ガイドツアー (企画総務課)	○ ●	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	■
新聞記事の見出しリスト公開 (資料調査課)	●	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	■
レファレンス講座 ※再掲 (情報相談課)	○	→	→	→	→	→	● ■					
図書館活用ガイドの充実 ※再掲 (情報相談課)	●	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	■
時勢に応じた展示 ※再掲 (情報相談課)	●	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	■
出張図書館 ※再掲 (企画総務課)	○	● ■	→	→	→	→	→	→	→	→	→	■
特定課題に応じた資料紹介 ※再掲 (情報相談課)	●	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	■
ティーンズコーナーの充実 ※再掲 (情報相談課)	●	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	■
利用困難者へのサービス充実 ※再掲 (情報相談課)	●	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	■
多文化サービスの充実 ※再掲 (情報相談課)	○	→	→	→	→	→	→	●	→	→	→	■
企画展示の実施(文学コーナー展示、 地域ミニ展示) ※再掲 (資料調査課)	○ ○	→	→	→ ● ■	→	→	→ ● ■	→	● →	→	→	→ ● ■

## 2 連携・協働

チカラとチエによるサービスを提供していくため、多様で大勢の仲間を増やすことに努めます。さまざまな機関等との連携・協働により、図書館の活動の充実を図っていきます。

アクション	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
市町立図書館や外部機関との連携による特別展示 (企画総務課)	○	●	→	→	→	→	→	→	→	→	→	■
ボランティアとの協働 (企画総務課)	○	●	→	→	→	→	→	→	→	→	→	■
外部アドバイザーとの協働 (企画総務課)	○	●	→	→	→	→	→	→	→	→	→	■
専門機関との連携による情報の提供 ※再掲 (情報相談課)	●	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	■
高等教育機関等との共同研究 ※再掲 (企画総務課)	○	→	●	→	→	→	→	→	→	→	→	■

## 3 スキルアップ

明日の県立図書館について明確な展望を持ち、新しいサービス、高度なサービスが提供できる職員を育てていきます。

アクション	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
行政職員・教職員向けの研修 ※再掲 (情報相談課)	○	→	→	→	●					■		
モデル校での出張講座 ※再掲 (情報相談課)	○	→	→	→	→	→	●	●	→	●	→	■
モデル図書館との連携による学校での研修会 ※再掲 (情報相談課)		○	→	→	●	■						
読書活動推進に関する研修・セミナー ※再掲 (情報相談課)		○	→	→	→	→	●	■				
県内図書館員向け初任者研修 ※再掲 (企画総務課)	●	■									○	→
研修会・セミナーの誘致、共同開催 ※再掲 (企画総務課)	○	→	→	→	→	→	→	●	→	→	→	■

## 4 ネットワーク

三重県図書館情報ネットワーク「MILAI」を核とした情報ネットワークと、宅配便による物流ネットワークに加え、人的なネットワークを深めることで、県内の図書館体制の強化を図ります。

アクション	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
他機関との収集意識の共有 ※再掲 (資料調査課)	○	●	→	→	→	→	→	→	→	→	→	■
市町立図書館の巡回 ※再掲 (企画総務課)	○	●	→	→	→	→	→	→	→	→	→	■
図書館未設置自治体の訪問 ※再掲 (企画総務課)	○	●	→	→	→	→	→	→	→	→	→	■

職員の相互出張派遣 ※再掲 (企画総務課)	○	→	●	→	→	→	→	→	→	→	→	→	■
モデル校との連携事業 ※再掲 (企画総務課)	○	→	→	→	●	→	→	→	→	→	→	→	■
次期情報システムの更新に向けた準備 ※再掲 (企画総務課)	●	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	■

## 5 マネジメント

お客様への約束を着実に実行するため、計画(P)・実行(D)・評価(C)・改善(A)のサイクルによる業務管理を進めていきます。

アクション	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
年度版アクションプログラムの公開 (企画総務課)	●	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	■
進行管理会議の開催 (企画総務課)	●	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	■
図書館協議会の開催 (企画総務課)			●			●			●			●	
県立図書館フォーラムの開催 (企画総務課)							○	→	→	●	■		
次期改革実行計画の策定 (企画総務課)	○	→	●	→	→	→	→	→	→	→	→	→	■